

COLLEGIO DOCENTI
I.C. MONTESCUDO-MONTE COLOMBO E SASSOFELTRIO
A.S. 2025/2026
Verbale n. 2

Il giorno martedì 12 settembre 2025, alle ore 9:00, presso il Teatro Rosaspina di Montescudo, si riunisce il Collegio Docenti Unitario dell'IC Montescudo Monte Colombo e Sassofeltrio. Presiede il Collegio il Dirigente Scolastico Reggente Dott.ssa Fabiola Mazzei coadiuvata dal suo collaboratore, Ins. Omar Donati, che viene incaricato della verbalizzazione del Collegio. Si discute il seguente O.d.G.

1. lettura e approvazione del verbale della seduta precedente;
2. assegnazione definitiva dei docenti alle classi;
3. nomina definitiva dei responsabili di plesso;
4. nomina coordinatori e segretari dei consigli di classe, di interclasse e di intersezione;
5. nomina funzioni strumentali al POF;
6. elaborazione dei criteri per l'approvazione dei progetti;
7. nomina membri commissioni e gruppi di lavoro;
8. Progetto di Istituto: individuazione tematica scelta;
9. nomina membri Comitato di Valutazione;
10. anno di formazione e prova neoassunti: nomina tutor per docenti neoimmessi in ruolo;
11. validità anno scolastico: deroghe a.s. 2025/2026;
12. piano annuale delle attività anno scolastico 2025/2026;
13. piano annuale di formazione;
14. adesione giochi sportivi studenteschi a.s. 2025/2026;
15. varie ed eventuali.

Vengono recepite le presenze e, stabilita la validità del numero legale, la Dirigente dichiara aperta la seduta.

Punto 1: lettura e approvazione del verbale della seduta precedente

La DS ricorda che il verbale è stato pubblicato sul sito e va solo deliberato.

La Prof.ssa Di Muoio chiede informazioni riguardo al proprio intervento sugli incontri di dipartimento in verticale e la DS risponde che autorizza la modalità che il Collegio ritiene più congeniale. Sempre in merito a questo argomento la stessa Prof.ssa chiede se è possibile invitare la Prof.ssa Lombardi dell'Ufficio Scolastico Territoriale e la DS ricorda di aver già autorizzato la volta scorsa, ma lo ribadisce.

**IL COLLEGIO DEI DOCENTI VOTA E DELIBERA N. 11
all'unanimità l'approvazione del verbale della seduta precedente**

Punto 2: assegnazione definitiva dei docenti alle classi

Attraverso un allegato, la DS espone nuovamente l'assegnazione dei docenti alle classi, aggiustando alcune situazioni che i docenti le fanno notare.

Punto 3: nomina definitiva dei responsabili di plesso

La DS nomina anche i responsabili di plesso richiamandone le funzioni e informando che a breve arriveranno gli incarichi ufficiali.

Ins. Loddo/Bronzetti	Sc. dell'Infanzia Bambi	Trarivi
Ins. Contiero	Sc. dell'Infanzia Pinocchio	Taverna
Ins. Ricci	Sc. dell'Infanzia Arcobaleno	Fratte
Ins. Brighi	Sc. Primaria Rosaspina	Montescudo
Ins. Genghini	Sc. Primaria Croce	Croce
Ins. Campolucci	Sc. Primaria C.A. Dalla Chiesa	Fratte
Prof.ssa Di Muoio	Sc. Secondaria I grado Montescudo	Montescudo

IL COLLEGIO DEI DOCENTI VOTA E DELIBERA N. 12
all'unanimità la nomina dei referenti di plesso

Punto 4: nomina coordinatori e segretari dei consigli di classe, di interclasse e di intersezione

Attraverso le slide la DS mostra anche i nominativi dei coordinatori e segretari

CLASSI	COORDINATORI DI CLASSE	SEGRETARI
1A	FORMISANO LOREDANA	CIUCCI RITA
2A	BIAGINI FEDERICA	FRIGERIO STEFANO
3A	DI GIULIO	ANTONELLI ALESSANDRA M.
1B	MARCHETTI LARA	BATTISTELLI
2B	RAFFAELLI RAFFAELLO	SIRACUSA ANTONIO
3B	DI MUOIO ANTONIETTA	FRANZONI ANNALISA

CLASSE	DOCENTE
I A	Colombo Emola
II A	Monaldi Chiara
III A	Balsano Sara
IV A	Zaghini Samanta
V A	Brighi Patrizia

CLASSE	DOCENTE
I A	Campolucci Lorella
II A - IV A	Lepri Michela
III A	Comanducci Donatella
V A	Fabiani Tiziana

CLASSE	DOCENTE
I A	Dall'Occhio Elisa
II A	De Marta Annalisa
III A	Alesiani Lara
IV A	Genghini Valentina
V A	Cavalli Cinzia

Il Coordinamento della scuola dell'infanzia viene affidato alla docente Barbieri Nadia

IL COLLEGIO DEI DOCENTI VOTA E DELIBERA N. 13
all'unanimità la nomina dei coordinatori e segretari

Punto 5: nomina funzioni strumentali al POF

La Dirigente comunica di aver ricevuto le candidature e illustra le nomine

Area 1: PTOF, curriculum, progettazione, Ins. Emola Colombo

Area 2: Sostegno ai docenti e integrazione alunni in situazione di handicap/DSA, Prof.ssa Milena Pazzaglini

Area 3: Valutazione e autovalutazione di istituto, qualità della scuola Invalsi, Inss. Silvia Bucci e Lara Alesiani

Area 4: Sostegno ai docenti ed integrazione alunni B.E.S. Referente progetto sportello psicopedagogico e Orientamento
Prof. Raffaello Raffaelli (gli alunni BES sono solo gli stranieri)

Area 5: Area tecnologico-informatica Piano Nazionale Digitale, Elisa Dall'Occhio e Samanta Zaghini

AREA	2025/2026
Area 1 : PTOF, curriculum, progettazione	Ins. Emola Colombo
Area 2: Sostegno ai docenti e integrazione alunni in situazione di handicap/DSA	Ins. Pazzaglini Milena
Area 3: Valutazione e autovalutazione di istituto, qualità della scuola Invalsi	Ins. Silvia Bucci Ins. Lara Alesiani
Area 4: Sostegno ai docenti ed integrazione alunni B.E.S. Referente progetto sportello psicopedagogico e Orientamento	Prof. Raffaello Raffaelli
Area 5: Area tecnologico-informatica Piano Nazionale Digitale	Ins. Elisa Dall'Occhio Ins. Samanta Zaghini

IL COLLEGIO DEI DOCENTI VOTA E DELIBERA N. 14
all'unanimità la nomina delle funzioni strumentali

Punto 6: elaborazione dei criteri per l'approvazione dei progetti

La Dirigente illustra brevemente la proposta di criteri per approvare i progetti:

- progetti che coinvolgono l'intero Istituto;
- progetti che coinvolgono l'intero plesso;
- progetto che coinvolgono tutta la classe.

Si chiede di privilegiare i progetti gratuiti senza gravare sulle economie delle famiglie e di evitare di creare situazioni discriminanti tra le classi e tra i plessi.

A volte capita che i genitori abbiano desiderio di "donare" ai propri bambini un percorso educativo-didattico laboratoriale e la DS si dichiara d'accordo a patto che gli insegnanti non gestiscano soldi e che il tutto venga organizzato e gestito dai genitori, così come per eventuali feste finali nei plessi.

IL COLLEGIO DEI DOCENTI VOTA E DELIBERA N. 15
all'unanimità l'approvazione dei criteri per l'approvazione dei progetti

La maestra Emola Colombo chiede la parola e comunica che si è confrontata con il maestro De Luca, Funzione Strumentale dell'IC Comune di Coriano, e distribuirà un vademecum e un modulo specifico di presentazione e restituzione. I progetti andranno presentati entro il 10/10/2025.

Punto 7: nomina membri commissioni e gruppi di lavoro

Per le varie commissioni, i docenti hanno compilato il modulo consegnato dalla collaboratrice della DS

COMMISSIONE POF

COMMISSIONE VALUTAZIONE

COMMISSIONE PROGETTO DI ISTITUTO

COMMISSIONE PROGETTI PONTE

Per i referenti si definiscono i seguenti nominativi

REFERENTE SITO WEB Inss. Dall'Occhio e Zaghini

REFERENTE BULLISMO E CYBERBULLISMO Prof.ssa Antonelli

ANIMATORE DIGITALE Prof. Dall'Occhio

REFERENTE IA Prof. Caldari

REFERENTE REGISTRO ELETTRONICO: Ins. Zaghini

REFERENTE DSA E BES Ins. Vanni con supporto di Ins. Penserini

REFERENTE PROGETTO DI ISTITUTO Ins. De Marta

INFORMATICA + LIM A CURA DELL'ASSISTENTE TECNICO

CERTIFICAZIONE KET E PROGETTI IN LINGUA INGLESE (DOCENTI DI LINGUA)

PROGETTI LETTURA E BIBLIOTECA (TUTTI I DOCENTI DI LETTERE)

Nel gruppo inclusione, interviene Pazzaglini, sarebbe opportuno si inserisse qualche docente curricolare; si propongono De Vecchi, De Marta, Marchetti e Raffaelli

IL COLLEGIO DEI DOCENTI VOTA E DELIBERA N. 16
all'unanimità le nomine di referenti vari e dei membri delle commissioni

Punto 8: Progetto di Istituto: individuazione tematica scelta

La referente, Ins. De Marta, illustra al collegio i lavori della Commissione che si è riunita già due volte per decidere la tematica. Dopo il racconto, la docente dichiara che la commissione ha scelto il tema dell'incontro/confronto con gli altri, considerando la nuova realtà che viviamo a causa della riorganizzazione della rete scolastica, pertanto il tema "IO e gli altri, NOI insieme" trova grande apprezzamento tra i colleghi.

IL COLLEGIO DEI DOCENTI VOTA E DELIBERA N. 17
all'unanimità l'approvazione della tematica del Progetto di Istituto

Punto 9: nomina membri Comitato di Valutazione

Nascendo un nuovo IC, occorre rinominare il Comitato di Valutazione, componente docente, che resterà in carica tre anni. Il Comitato è costituito dai seguenti componenti: il dirigente scolastico che lo presiede, tre docenti dell'istituzione scolastica, di cui due scelti dal collegio dei docenti e uno dal consiglio di istituto, due rappresentanti dei genitori, scelti dal consiglio di istituto, un componente esterno individuato dall'Ufficio scolastico regionale tra docenti, dirigenti scolastici e dirigenti tecnici (Legge 107/2015, ancora in vigore).

I compiti del comitato sono i seguenti:

espressione del parere per il superamento del periodo di formazione e prova per il personale neoassunto (in sede di valutazione dei neoassunti il comitato è composto dal DS, dai docenti scelti dal collegio dei docenti, dal docente scelto in seno al consiglio di istituto ed è integrato dal tutor del docente neoimpresso); valutazione del servizio su richiesta dell'interessato; riabilitazione del personale docente;

Si propongono come candidati: DONATI, PAZZAGLINI, FRANZONI

Sono membri di diritto il DS e i tutor dei docenti in anno di formazione e prova.

Trattandosi di persone, la votazione è segreta. Il Collegio sceglie di indicare una sola preferenza.

Terminata la votazione, la Ds chiede due volontari per lo scrutinio; si offrono Donati e Pazzaglini che eseguono lo spoglio al tavolo della DS.

Risultati:

DONATI 21 VOTI PAZZAGLINI 18 VOTI FRANZONI 27 VOTI

Saranno membri del Comitato di Valutazione Franzoni e Donati

IL COLLEGIO DEI DOCENTI VOTA E DELIBERA N. 18
all'unanimità la nomina dei membri del Comitato di Valutazione

Punto 10: anno di formazione e prova neoassunti: nomina tutor per docenti neoimpressi in ruolo

Attraverso delle slide, la Ds illustra tutto il percorso, tappa per tappa, che i docenti neoimpressi affronteranno in questo anno scolastico, non tralasciando la normativa di riferimento. Spiega che serviranno tutor, si svolgeranno attività di peer to peer, si seguiranno incontri e formazione organizzata dall'UST.

Si passano in rassegna, nominativo per nominativo, le assegnazioni dei tutor:

Docente	Ordine di scuola	Tutor
PALA ROSSELLA	Scuola prim./sost.	GENGHINI VALENTINA
FRIGERIO STEFANO	Scuola sec. / A028	MARCHETTI LARA
CALDARI THOMAS	Scuola sec. / AB25	ANDREOZZI MARIA ROSARIA

L'ins. Di Muio chiede se i docenti in anno di formazione possono strutturare e attivare percorsi di alfabetizzazione per alunni stranieri. La Ds risponde che i docenti devono effettuare il loro percorso di prova così come è disposto dal Ministero.

IL COLLEGIO DEI DOCENTI VOTA E DELIBERA N. 19
all'unanimità le nomine dei tutor dei docenti neoassunti

Punto 11: validità anno scolastico: deroghe a.s. 2025/2026

La Dirigente ricorda che i collegi sono tenuti a deliberare le deroghe alla validità dell'anno scolastico.

Per la valutazione degli alunni nella scuola secondaria di primo e secondo grado, gli artt. 2 e 14 del DPR 122/2009 prevedono che “ai fini della validità dell'anno scolastico, compreso quello relativo all'ultimo anno di corso, per procedere alla valutazione finale di ciascuno studente, è richiesta la frequenza di almeno 3/4 dell'orario annuale personalizzato” fatte salve le delibere del Collegio Docenti.

Queste sono le proposte della Dirigente che sono abbastanza comuni a tutte le scuole.

- 1) gravi motivi di salute adeguatamente documentati;
- 2) terapie e/o cure programmate documentate;
- 3) adesione a percorsi di istruzione familiare/domiciliare;
- 5) partecipazione ad attività sportive e agonistiche organizzate da Federazioni riconosciute dal C.O.N.I.;
- 6) impedimenti per motivi non dipendenti dalla volontà del soggetto, cause di forza maggiore, documentati;
- 7) particolari motivi personali e/o familiari debitamente documentati.

IL COLLEGIO DEI DOCENTI VOTA E DELIBERA N. 20
All'unanimità le deroghe alle assenze per la validità dell'anno scolastico

Punto 12: piano annuale delle attività anno scolastico 2025/2026

Purtroppo non siamo ancora pronti con il calendario a causa di ritardi nelle proposte di alcuni docenti, tuttavia il Piano sarà disponibile a breve. I docenti con spezzoni orari sono invitati a consegnare, non appena il Piano sarà disponibile, il proprio.

Punto 13: piano annuale di formazione

La Ds spiega subito che non chiederà al Collegio di votare una formazione obbligatoria (le norme a tal proposito sono ambigue), pertanto comunica che verranno proposti dei corsi e liberamente i docenti potranno decidere se iscriversi e/o partecipare. Lo scorso anno tutti i docenti hanno partecipato ad almeno un corso organizzato nell'ambito del PNRR. Quindi, nessun obbligo, ma la DS caldeggia fortemente la partecipazione.

Sicuramente arriveranno le proposte dell'Ambito 21 e dell'Ambito 22, servirà formare alcuni docenti in merito alla sicurezza (corsi obbligatori); la Ds vorrebbe proporre una formazione specifica sulla gestione delle delicate situazioni che alcuni alunni confidano ai prof. (sempre più numerosi i casi di false accuse verso altri adulti), formazione nell'ambito della piattaforma SCUOLA FUTURA e, se lo riteniamo utile, l'autoformazione di Istituto.

La Dirigente afferma che ognuno deve conoscere le proprie necessità formative: i propri punti di forza e di debolezza e concentrarsi su questi ultimi. Chi è più competente in qualcosa, può mettere a disposizione degli altri le proprie capacità.

La Ds è disponibile anche a raccogliere proposte dal collegio. L'Ins. Pazzagli propone una formazione su DSA e altri BES per i docenti delle classi quinte e prime sec. primo grado per curare al meglio il passaggio.

IL COLLEGIO DEI DOCENTI VOTA E DELIBERA N. 21
All'unanimità un piano di formazione libero e personalizzato

Punto 14: adesione giochi sportivi studenteschi a.s. 2025/2026

La delibera effettuata dall'ex IC Coriano non è più valida, pertanto la Ds chiede al Collegio se approva l'adesione ai Giochi Sportivi Studenteschi che si tengono verso marzo/aprile e coinvolge i ragazzini delle scuole secondarie.

IL COLLEGIO DEI DOCENTI VOTA E DELIBERA N. 22
All'unanimità l'adesione ai Giochi Sportivi Studenteschi

Punto 15: varie ed eventuali

Durante la ricreazione la sorveglianza è a carico al docente dell'ora precedente (sarà scritto nelle «Disposizioni di inizio a.s.»).

Progetto #ioleggoperchè (FAREMO I GEMELLAGGI) e rispetteremo le scadenze, il collegio mostra apprezzamento per la partecipazione al progetto.

Piani di evacuazione e squadre di emergenza: a breve usciranno gli incarichi; la Ds insiste molto sulla sicurezza e sulla preparazione dei docenti che fanno parte delle squadre e sulla predisposizione dei piani.

Ricorda che serve individuare un RLS; e deve essere individuato dalle RSU.

La Prof.ssa Antonelli e l'Ins. Balsano chiedono un incontro con l'ingegnere del Comune per la gestione degli allarmi.

La Ds chiede ai "vecchi" docenti di essere accoglienti e di supporto verso i colleghi "nuovi" nell'IC.

La Prof.ssa Di Muoio chiede di poter utilizzare gli indicatori contenuti sul registro ARGO per evitare il copia/incolla, ma la DS specifica che gli indicatori sono stati deliberati in Collegio e contenuti nel Protocollo di Valutazione e non possono essere cambiati. Alcuni docenti affermano di averli cambiati in passato e la Ds richiama l'attenzione sul fatto che alcuni indicatori non possono essere cambiati perché sono ministeriali e altri non possono essere cambiati perché deliberati dal Collegio. Nascendo un nuovo IC si dovrà mettere mano a tutta la documentazione, ma consiglia di usare come base il lavoro dell'ex IC Coriano

La DS invita i Referenti per la Valutazione a confrontarsi con le referenti dell'IC Comune di Coriano.

In merito alle prove per classi parallele, il Collegio chiede di effettuare per le classi prime primaria un'unica prova che comprenda italiano e matematica.

Quando ci si assenta, si chiede di comunicare tempestivamente in segreteria e informare contestualmente il referente di plesso.

In merito agli scioperi e alle varie assemblee, non è la segreteria che deve «rincorrere» per richiedere firme e/o adesioni: faremo del nostro meglio per inserire sul registro elettronico anche la raccolta di queste informazioni. Anche le richieste di permessi per ora sono in formato cartaceo (la Ds ricorda la Sentenza di Cassazione della Sezione del Lavoro che in maniera chiara e cristallina ha disposto che le richieste debbano essere motivate).

La Ds comunica che per le sostituzioni il sostegno non va toccato se non in estremi casi: ci sono diverse ore di compresenza nelle classi a cui si può attingere. Qualcuno afferma che i sostegni si usano e la Ds ribadisce fermamente che ci sono le ore di compresenza da usare e spiega tutta la trafila della gestione delle assenze: ribadisce con fermezza che il sostegno è l'ultima spiaggia.

Si chiede attenzione massima verso la vigilanza dei bambini, coinvolgendo anche i cs.

Si chiede se i volontari che si occupano dell'anticipo e del posticipo avranno la responsabilità: la Ds risponde che inserirà questa specifica nelle convenzioni stipulate con il comune, ma non è detto che accetteranno.

Si ricorda di visionare il Codice di comportamento dei dipendenti pubblici.

Ci si sofferma sull'uso del telefonino che non è consentito, come da nota ministeriale.

In merito al Progetto AMORE/MALAMORE nessuno intende partecipare.

Terminati gli argomenti all'odg, la Ds alle ore 11:00 dichiara conclusa la seduta.

L'ins. verbalizzante
Omar Donati

p.v. Fabiola Mazzei